

## PASOS PARA DILIGENCIAR Y ENVIAR EL FORMATO DE DEVOLUCIONES.

Los pasos a seguir para la presentación de la solicitud de devolución deben de estar diligenciados en su totalidad y se debe especificar claramente el número de la factura, referencia del producto, cantidad y el motivo de la devolución.

### 1° Información de recogida que se debe de tener en cuenta.

- **Nombre:** Nombre completo del titular de la compra.
- **Identificación:** Cedula de Ciudadanía con la cual se encuentra registrado en plataforma.
- **Dirección de Recolección:** Dirección completa donde se recogerá la mercancía (con el fin de que la transportadora recoja sin ninguna novedad).
- **E-mail:** Correo Electrónico del Solicitante (Es importante diligenciar el correo correcto ya que en este se le estará enviando la notificación de que la Mercancía será recogida).
- **Departamento:** De acuerdo a la zona en donde se encuentre el cliente.
- **Ciudad:** De acuerdo a la zona en donde se encuentre el cliente.
- **Celular:** Número de celular.
- **Teléfono:** Teléfono fijo del cliente.

		<b>SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA DEVOLUCIÓN</b>	
Nombre:*	_____	Dept:*	_____
Identificación:*	_____	Ciudad:*	_____
Dirección de recolección :	_____	Celular:*	_____
Email:*	_____	Teléfono:	_____
Solicitamos autorización para la devolución de los siguientes repuestos y/o accesorios: <b>Favor diligenciar completamente los espacios marcados con asterisco (*), estos son obligatorios</b>			

### 2° Favor diligenciar completamente los espacios marcados con asterisco (\*), estos son obligatorios:

- **Factura:** En este campo debemos de diligenciar el número de factura.
- **Referencia:** En este campo debemos de diligenciar las referencias enviadas.
- **Descripción del producto:** En este campo debemos de diligenciar la el nombre del repuesto o accesorio adquirido como aparece en la descripción de la referencia.
- **Cant:** En este debemos de diligenciar las cantidades a devolver.
- **Motivo:** Causa que determina la razón del por qué lo va a devolver, por ejemplo, roto, rasgado, despegado, etc.

ÍTEM	# FACTURA	REFERENCIA	DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO*	CANT*	MOTIVO EXPLICITO DE DEVOLUCIÓN*
1					
2					



## SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA DEVOLUCIÓN

Nombre: \* \_\_\_\_\_  
Identificación: \* \_\_\_\_\_ Dept: \* \_\_\_\_\_  
Dirección de recolección: \_\_\_\_\_ Ciudad: \* \_\_\_\_\_  
Email: \* \_\_\_\_\_ Celular\*: \_\_\_\_\_

Solicitamos autorización para la devolución de los siguientes repuestos y/o accesorios:

**Favor diligenciar completamente los espacios marcados con asterisco (\*), estos son obligatorios**

ÍTEM	# FACTURA	REFERENCIA	DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO*	CANT*	MOTIVO EXPLÍCITO DE DEVOLUCIÓN*
1					
2					
3					